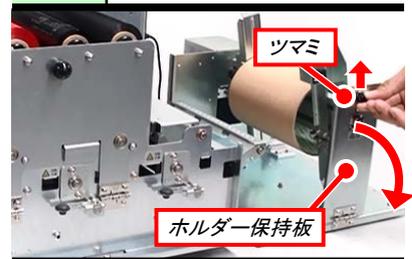


ラベルルート図
Check!

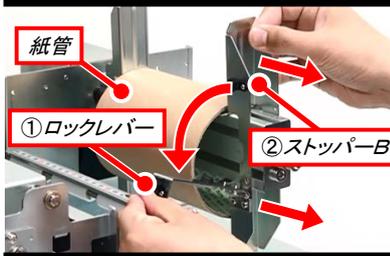


1 ホルダー保持板を
手前に開く



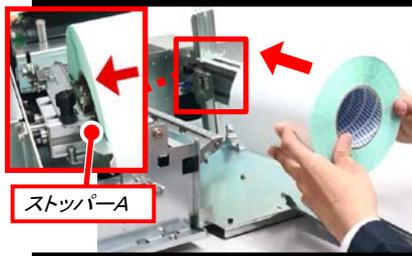
ツマミを上方向に持ち上げながら、ホルダー保持板を手前に開きます。

2 ストッパー-Bを外して
紙管を外す



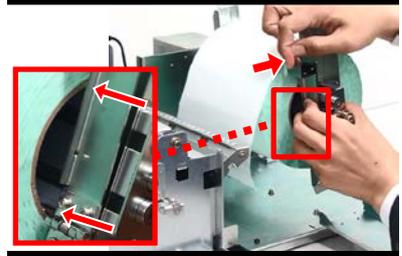
①ストッパー-Bのロックレバーを開いた状態で、②ストッパー-Bを手前に引きながら外し、空の紙管を外します。

3 新しいラベルを
セットする



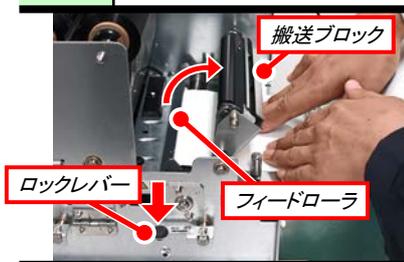
新しいラベルをストッパー-A(奥側)に突き当ててセットします。

4 ストッパー-Bで
ラベルを固定する



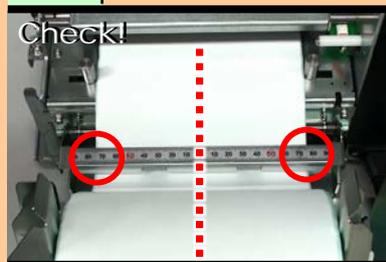
ストッパー-Bをラベル側面にしっかりと取り付け、ロックレバーで固定します。

5 ラベルを通す



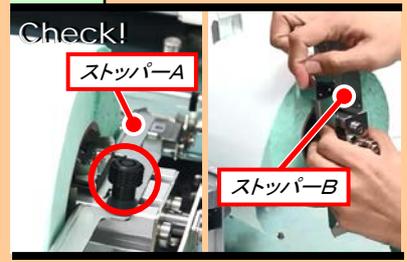
ロックレバーを押して搬送ブロックを開き、ラベル先端をフィードローラが隠れる部分まで通します。ラベルルート図を参照。

6 ラベルのセット状態を
確認する



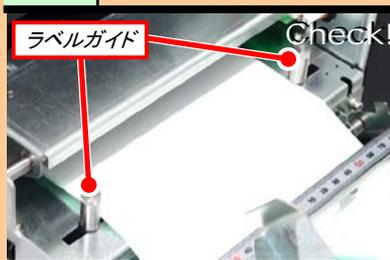
ラベルダンパー左右の目盛で、ラベルが中央にセットされている事、用紙が真っ直ぐ搬送されている事を確認します。ラベルの位置調整が必要な場合は、7と8の手順を実施して下さい。調整が不要な場合は、手順9に進んで下さい。

7 ラベルの位置を調整する
(ストッパー-A・B)



ラベルが中央にセットされていない場合は、ストッパー-Aの黒のツマミ(表裏2箇所)を緩め、ストッパー-Bと共にラベルの位置を調整します。

8 ラベルの位置を調整する
(ラベルガイド)



ストッパー-A・Bからラベルが平行に搬送されるよう、ラベルガイドをラベルの幅に合わせて、ねじれが無くなるように調整します。

9 搬送ブロックを
閉める



搬送ブロックを「カチッ」とロックが掛かる音がするまで、押し下げてロックして下さい。

10 用紙の頭出しをする



RESTARTキーを押して、用紙の頭出しを行ない、画面表示がON LINEになっていることを確認します。